

Die Spitäler Schaffhausen umfassen das Kantonsspital und die Psychiatrischen Dienste und gehören mit über 1'500 Mitarbeitenden zu den grössten Arbeitgebern im Kanton. Unser Leistungsangebot stellt die erweiterte medizinische und pflegerische Grundversorgung für die Bevölkerung der Region Schaffhausen sicher.

Unser Notfallzentrum behandelt jährlich ca. 22'000 Patientinnen und Patienten, rund ein Drittel davon in der von den Hausärztinnen und Hausärzten geführten Notfallpraxis. Für unsere **administrative Notfallaufnahme** suchen wir per **sofort** eine/einen

MPA für administrative Tätigkeiten

Beschäftigungsgrad 40%

Ihr Aufgabengebiet umfasst

- Administrative Aufnahme von Notfallpatienten
- Abklärungen von Versicherungs- / Depotleistungen
- Schaltdienst

Arbeitszeit/Arbeitseinsätze

- 2 Schicht-Betrieb an 365 Tagen pro Jahr
- Montag bis Freitag 9:30 bis 16:30 Uhr sowie 16:00 bis 22:30 Uhr
- Samstag, Sonn- und Feiertage 8:30 bis 15:30 Uhr sowie 15:00 bis 22:30 Uhr

Wir erwarten

- Medizinische Grundausbildung, vorzugsweise MPA
- Sehr gute PC-Kenntnisse
- Teamfähigkeit und hohe Belastbarkeit
- Flexibilität bei den Dienstseinsätzen
- Vernetztes Denken und schnelles Auffassungsvermögen
- Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Situationsgerechter Umgang mit Patientinnen und Patienten sowie Angehörigen

Wir bieten

- Interessante und anspruchsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- Einen den öffentlichen Verkehrsmitteln gut angeschlossenen Arbeitsort
- Zugang zu internen und externen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Hauseigene Kinderkrippe

Für Fragen oder weitere Informationen steht Ihnen Frau Alexandra Rüedi, Leiterin Patientenadministration und Tarife, Tel. +41 (0)52 634 28 06 gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Spitäler Schaffhausen
Evelyne Hirsbrunner, Human Resource Management
Geissbergstrasse 81, CH-8208 Schaffhausen
hrm@spitaeler-sh.ch, www.spitaeler-sh.ch